

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**

**EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**2024-2028**

**STRATEJİK PLAN**

# İÇİNDEKİLER TABLOSU

[İÇİNDEKİLER TABLOSU 2](#_Toc161410689)

[SUNUŞ 4](#_Toc161410690)

[BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN 5](#_Toc161410691)

[Misyon 5](#_Toc161410692)

[Vizyon 5](#_Toc161410693)

[Amaç ve Hedefler 5](#_Toc161410694)

[II. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ 7](#_Toc161410695)

[III.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 8](#_Toc161410696)

[IV. 9](#_Toc161410697)

[DURUM ANALİZİ 9](#_Toc161410698)

[Enstitü Tarihçesi 9](#_Toc161410699)

[Mevzuat Analizi 10](#_Toc161410700)

[*Tablo 2. Mevzuat Analizi Tespit Tablosu* 10](#_Toc161410701)

[Paydaş Analizi 13](#_Toc161410702)

[Kuruluş İçi Analiz 15](#_Toc161410703)

[Organizasyon Şeması 15](#_Toc161410704)

[İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi 16](#_Toc161410705)

[Öğretim Kadrosu 17](#_Toc161410706)

[Fiziki Kaynak Analizi 19](#_Toc161410707)

[Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi 19](#_Toc161410708)

[Mali Kaynak Analizi 20](#_Toc161410709)

[Akademik Faaliyetler Analizi 21](#_Toc161410710)

[Fırsat-Tehditler 23](#_Toc161410711)

[V. 23](#_Toc161410712)

[GELECEĞE BAKIŞ 23](#_Toc161410713)

[Misyon 23](#_Toc161410714)

[Vizyon 24](#_Toc161410715)

[VI. 24](#_Toc161410716)

[FARKLILAŞMA STRATEJİLRİ 24](#_Toc161410717)

[Başarı Bölgesi Tercihi 25](#_Toc161410718)

[Değer Sunumu Tercihi 25](#_Toc161410719)

[Temel Yetkinlik Tercihi 27](#_Toc161410720)

[VII. 28](#_Toc161410721)

[STRATEJİ GELİŞTİRME 28](#_Toc161410722)

[Hedef Kartları 28](#_Toc161410723)

[Hedef Kart-1 28](#_Toc161410724)

[Hedef Kart-2 31](#_Toc161410725)

[Hedef Kart-3 33](#_Toc161410726)

[Hedef Kart-4 35](#_Toc161410727)

[Hedef Kart-5 37](#_Toc161410728)

[Hedef Kart-6 39](#_Toc161410729)

[Hedef Kart-7 41](#_Toc161410730)

[Hedef Kart-8 42](#_Toc161410731)

[Hedef Kart-9 44](#_Toc161410732)

[Hedef Kart-10 45](#_Toc161410733)

[Maliyetlendirme 47](#_Toc161410734)

[VIII. 47](#_Toc161410735)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME 47](#_Toc161410736)

[IX. EKLER 48](#_Toc161410737)

# 

# SUNUŞ

Selçuk Üniversitesi bünyesinde, 26.02.2010 tarihli ve 27505 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 2010/103 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulan Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 2010-2011 bahar yarıyılında eğitim-öğretime başlamıştır. Enstitümüz 2023-2024 bahar yarı yılı, yüksek lisans programında 2 ana bilim dalı, 2 tezli olmak üzere toplamda 2 bilim dalı ile eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Mart 2024 tarihi itibariyle, enstitümüz programlarına kayıtlı 88 tezli yüksek lisans öğrenci bulunmaktadır. Enstitümüz kuruluşundan bu yana 38 öğrenci mezun etmiştir.

Selçuk Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, adını aldığı Selçuklu medeniyetinin, sahip olduğu gibi gelişmiş bir eğitim sistemi oluşturma çabasındadır. Bu kapsamda enstitümüzün misyonu, “sosyal, etik ve evrensel değerlere sahip olmak, eğitim bilimleri alanındaki güncel gelişmeleri uluslararası düzeyde izleyerek lisansüstü programlarımıza katılanlara kazandırmak, toplumun ihtiyaçlarına yönelik uygulanabilir projelerin üretilmesine çalışmak, özgür ve eleştirel düşünmeyi, araştırma yapmayı teşvik etmek ve bunların sonuçlarını kamuoyu ile paylaşmaktır.” Bu bağlamda, enstitümüzün vizyonu, çağın gerektirdiği şekilde ilmi araştırmalar yapabilen bir kurum haline gelerek, yurt içi ve yurt dışındaki seçkin üniversitelerin enstitüleri arasına girmektir. Bir başka deyişle vizyonumuz eğitim programlarımızın uluslararası düzeyde tercih edildiği, güvenilir ve saygın bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır. Enstitümüz bu vizyon doğrultusunda eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerine devam etmektedir.

Eğitim alanında yenilikçi, alanında uzman ve ufku geniş eğitimcilerin yetişmesini sağlamak, onların kişisel gelişimlerine destek olmak ve eğitim süreçlerindeki mevcut ve olası riskleri gidermek amacıyla enstitümüz paydaş toplantıları, konferanslar ve çalıştaylar gibi etkinlikler düzenleyerek, doğrudan üniversitemizin belirlediği hedeflere katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Ayrıca, enstitümüz uluslararasılaşma politikamıza doğrudan katkı sağlamak için yabancı uyruklu öğrencilerin lisansüstü eğitimlerini planlamaktadır.

Vizyon ve misyonumuzun gösterdiği hedefe ulaşmak amacıyla ortaya koyduğumuz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planının hazırlanmasında emeği ve kalbiyle katkı veren tüm akademik ve idari personelimize teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Nihal YOKUŞ

Selçuk Üniversitesi

Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürü

# BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

## Misyon

Misyonumuz sosyal, etik ve evrensel değerlere sahip olmak, eğitim bilimleri alanındaki güncel gelişmeleri uluslararası düzeyde izleyerek lisansüstü programlarımıza katılanlara kazandırmak, toplumun ihtiyaçlarına yönelik uygulanabilir projelerin üretilmesine çalışmak, özgür ve eleştirel düşünmeyi, araştırma yapmayı teşvik etmek ve bunların sonuçlarını kamuoyu ile paylaşmaktır.

## Vizyon

Selçuk Üniversitesine bağlı Enstitümüzün çağın gerektirdiği şekilde ilmî araştırmalar yapabilen bir kurum haline gelmesini, yurt içi ve yurt dışındaki seçkin üniversitelerin enstitüleri arasına girmesini sağlamaktır. Bir başka deyişle vizyonumuz programları uluslararası düzeyde tercih edilen, güvenilir, saygın bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır.

## Amaç ve Hedefler

**1.** Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.

**1.1.** Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %5 arttırılacaktır.

**1.2.** Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılacaktır.

**1.3.** Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Enstitümüzdeki mevcut lisans üstü programların akredite edilmesini sağlamak.

**1.4.** Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan eğitim-öğretim programları hayata geçirilecek Enstitümüzde disiplinler arası program sayısı en az %10 artırılacaktır.

**2.** Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

**2.1.** Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek öğrencilerin araştırma projelerine katılımı % 5 artırılacaktır.

**3.** Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak.

**3.1.** Toplumsal katkı politikası doğrultusunda faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı %5 artırılacaktır.

**3.2.** Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılacaktır.

**4.** Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.

**4.1.** Öğrenci ve mezunların kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı en az %20 arttırılacaktır

# II. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Tablo 1 Temel Performans Göstergeleri

|  |
| --- |
| ✓ Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması  ✓ Doktora ve yüksek lisans program sayısının artırılması  ✓ Enstitünün hizmet binasının, altyapı ve fiziksel ve teknolojik imkanlarının geliştirilmesi  ✓ Öğrencilerin enstitü ile işlemlerinin tamamını bilişim teknolojileri vasıtasıyla yürütebilmesi  ✓ Öğrencilerin tezlerinin bilimsel değerinin artırılabilmesi için seminerlerin tez formatında yapılması ve seminerin sunum yapılarak sonuçlandırılması  ✓ Lisansüstü seçmeli ders çeşitliliğinin arttırılması  ✓ Öğrencilerin yayın şartını tek yazarlı olarak yapmaya teşvik edilmesi  ✓ Öğrencilerin uluslararası değişim programlarına teşvik edilmesi  ✓ Yüksek lisans eğitiminde niteliğin artırılması için mezuniyet şartı olarak yayın yapma gerekliğinin Tr dizinli dergi veya uluslararası sempozyumda sunum yapmak şartı ile karşılanması  ✓ Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı  ✓ Lisansüstü tezlerden üretilerek desteklenen proje  ✓ İyileştirme alanlarının tespiti için öğrenci ve öğretim üyelerine anketler yapılması  ✓ Üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığının otomasyon verimlilik oranının artırılması  ✓ Öğrenci öğretim üyesi iletişiminin sürekliliğinin sağlanması  ✓ Lisansüstü eğitim ve organizasyonlar ile uluslararası iş birliğinin sağlanması  ✓ Uluslararası ortak çalışmaların sayısını artırmak  ✓ Öğrenci otomasyonu, ek ders otomasyonu, ön kayıt, Bologna ve diğer otomasyonların entegre bir şekilde çalışmasının sağlanması  ✓ Öğrenci merkezli yönetim anlayışı ile öğrencilerin yönetişim içerisinde olmasını sağlamak  ✓ Mezunların enstitü anketlerine katılımını sağlamak  ✓ Öneri ve değerlendirmelerini, yönetişim değerlendirmelerine dahil etmek |

# III.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9’uncu maddesi uyarınca “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” ve “Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Dönemi Stratejik Planı” doğrultusunda katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Planın strateji geliştirme çalışmaları kapsamında, amaç ve hedefleri belirleyip belirlenen amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri ile performans hedefleri ve performans göstergeleri, faaliyet ve projeleri belirleyerek maliyetlendirme / bütçelendirme çalışmalarını yapmak üzere “Eğitim Bilimleri Enstitüsü Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu” oluşturulmuştur. Stratejik plan çalışmalarına en üst düzeyde katılımı sağlayabilmek için Strateji Geliştirme Kurulunda ve alt çalışma gruplarında akademik ve idari birimlerin yeterli düzeyde temsil edilmesi sağlanmıştır.

Enstitümüz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında katılımcılığın sağlanabilmesi amacıyla, Enstitümüz Anabilim Dallarının da görüş ve raporlarına başvurularak Enstitümüz Stratejik Planı oluşturulmuştur. Enstitümüz 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan hazırlık süreci altı aşamalı olarak yürütülmüştür. Bunlar;

* Hazırlık dönemi çalışmaları ve hazırlık Programı
* Genel durum analizleri
* Farklılaşma Stratejileri
* Uluslararasılaşma Stratejileri
* Strateji geliştirme çalışmaları
* İzleme ve değerlendirme çalışmaları

Yönetim değişikliği, Selçuk Üniversitesi Stratejik Planının 2021 yılında başlayan revizyon çalışmaları, Üniversitemizin araştırma üniversitesi olma vizyonunu güçlendirmek amacıyla, Eğitim Bilimleri Enstitüsü Stratejik Planın oluşturma gerekliliği oluşmuştur. Eğitim Bilimleri Enstitüsü Stratejik Planında, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in 17 ve 18. Maddeleri esas alınmıştır. Ayrıca, Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi olma hedefiyle, performansın artırılabilmesi ve izlenebilmesi için yeni hedefler oluşturulmuştur. Enstitümüz güncellenmiş stratejik planında ortaya atılan amaçlar ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi olma hedefine katkı sağlayacaktır. Stratejik planın son versiyonu, Enstitümüz Kurulunun 15.03.2023tarihli ve 01 sayılı toplantısında 01 nolu karar ile kabul edilmiştir. Eğitim Bilimleri Enstitüsü 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı Rektörlük Makamına sunulmuştur. Eğitim Bilimleri Enstitüsü 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı Enstitümüz Müdürü Prof. Dr. Nihal YOKUŞ denetiminde verilen birim Stratejik Plan Ekibi ve Bölümlerin Alt Çalışma Grupları tarafından hazırlanmıştır.

# IV.

# DURUM ANALİZİ

## Enstitü Tarihçesi

Enstitümüz 2547 sayılı kanunun 65. maddesine istinaden Selçuk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 26.02.2010 tarih 27505 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2010/103 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş ve 2010-2011 bahar yarıyılında Eğitim-Öğretime başlamış olup, Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programında 11 Anabilim Dalında, II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisansta da 3 Anabilim Dalında olmak üzere toplam 14 Anabilim Dalında ve 24 Bilim Dalında Lisansüstü Eğitim ve Öğretime devam etmekte idi. YÖK’ün 13.02.2012 tarih ve B.30.0.EÖB-101.02.02-907/7202 sayılı kararı ile programlar daha sonra ismi Konya Necmettin Erbakan Üniversitesi olarak değiştirilen Konya Üniversitesine devredildi. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 19.12.2019 tarih ve 75850160-104.01.03.01-E.97285 sayılı yazısı ile Matematik ve Fen Eğitimi Anabilim Dalı, Matematik Eğitimi Tezli Yüksek Lisans Programı ile Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Tezli Yüksek Lisans Programı, 14.02.2024 Sayılı Yükseköğretim kurulu Başkanlığının 14.02.2024 atihli Yürütme kurulu kararı ile Eğitim bilimleri Anabilim Dalı, Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Tezli Yüksek Lisans programı ve Yabancı Diller Eğitimi Anabilim Dalı, İngiliz Dili Eğitimi Tezli Yüksek Lisans Programı, Enstitümüz bünyesinde açılarak eğitim ve öğretime devam edilmektedir.

## Mevzuat Analizi

Enstitümüz 2547 sayılı kanunun 65. maddesine istinaden Selçuk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 26.02.2010 tarih 27505 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2010/103 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş. Enstitümüz faaliyetlerini yerine getirirken tabi olduğu mevzuat listesi ile mevzuat hükümlerine ilişkin açıklamalar Tablo 2’de belirtilmiştir.

### Tablo 2. Mevzuat Analizi Tespit Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak | Tespitler | İhtiyaçlar |
| Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek, ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek. | 1982 T.C. Anayasası  130. madde  2547/ 4., 5. ve 12. maddeler | Enstitü hizmetleri,  ilgili mevzuat gereği yerine getirir. |  |
| Eğitim-öğretim hizmetleri sunmak. | 2547/ 14., 43.,  44., 45., 46., 49., maddeleri | Lisansüstü  Eğitim-Öğretim ve Sınav  Yönetmeliği yenilenerek yayımlanmıştır. Eğitim-öğretim hizmetleri mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. | Yönetmelikler ihtiyaç duyulması halinde güncellenmeli ve bu güncellemelere ilişkin bilgilendirmeler yapılmalıdır. |
| Alt düzeydeki eğitim kurumlarının öğretmenlerine, yöneticilerine ve imkânları dâhilinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personeline hizmet içi eğitim ile ilgili kursları açmak ve düzenlemek. | 2809/ 5. madde | Alt düzeydeki eğitim kurumlarının öğretmenlerine, yöneticilerine ve imkânları dâhilinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personeline hizmet içi eğitim ve kurslar düzenlenmemektedir. | Bahsi geçen hizmet içi eğitim ve kursların idari yapılandırılmaları sağlanarak başlatılmalı ve  sürekli hale getirilmelidir. |
| Stratejik Plan hazırlamak. | 5018/ 9. madde | Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda  Strateji Geliştirme Kurulu ile çalışma grupları oluşturulmuştur.  Strateji Geliştirme Kurulunun  Kuruluşu ve İşleyişi  Hakkındaki Yönerge hazırlanmıştır.  Stratejik plan hazırlık çalışmalarına ilişkin genelgeler yayımlanmıştır. | Stratejik planların başarıya ulaşmasındaki en önemli etken planların yönetim ve personel tarafından sahiplenilmesidir.  Bu amaçla  2024-2028 Stratejik Planının yürürlüğe girmesiyle plana ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılmalıdır. |
| Bilimsel araştırma proje tekliflerini değerlendirmek, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetleri yürütmek, izlemek, sonuçlarını değerlendirmek ve kamuoyuna duyurmak. | 2547/ 4., 58. ve Ek  28. Maddeleri  Yükseköğretim  Kurumları Bilimsel  Araştırma Projeleri  Hakkında Yönetmelik | Üniversitemizde Bilimsel  Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme  Yönergesi bulunmaktadır.  Üniversitemiz kaynaklarıyla projeler desteklenmektedir. | Bilimsel araştırma projelerine ilişkin akademik personele  Bilgilendirmeler yapılmalıdır.  Akademik personel proje teklifi hazırlama ve yürütme konusunda teşvik edilmelidir. |
| Kurum içi harcama süreçlerini planlamak, programlamak ve uygulama bütünlüğü sağlamak. | 5018/ 8. madde | 2019/01 sayılı Harcama  Genelgesi yayımlanmış ve tüm birimlere duyurulmuştur. |  |
| Yükseköğretim kurumlarında yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda bir buluş gerçekleştiğinde buluşu yapan, buluşunu yazılı olarak ve geciktirmeksizin yükseköğretim kurumuna bildirmekle yükümlüdür. Patent başvurusu yapılmışsa yükseköğretim kurumuna başvuru yapıldığına dair bildirim yapılır. | 6769/ 121. Madde | Proje ve patent konularında danışmanlık desteği verilmektedir.  Buluş Değerlendirme  Komisyonu kurulmuştur. | Proje ve patent konularında danışmanlık desteği geliştirilmelidir.  Mevzuat ve süreçler konusunda tüm birimlere düzenli olarak bilgilendirmeler yapılmalıdır. |
| Resmî yazışmalara ilişkin yetki ve sorumlulukları belirlemek, yetki devirlerine ilişkin ilkeleri belirlemek. | Resmî Yazışmalarda  Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında  Yönetmelik | Yazışma Usul ve Esasları  İle İmza Yetkileri ve Yetki Devri Yönergesi yayımlanmıştır.  Birim yöneticilerinin yetki ve sorumlukları tanımlanmıştır.  Yetki devrine ilişkin hususlar tanımlanmıştır.  Yazışma usul ve esasları belirlenmiştir. Sorumluluklar belirlenmiştir. | Üniversitemizde faaliyetlerin ve yazışmaların yönergeye uygun olarak yürütülebilmesi amacıyla bilgilendirme toplantılarına devam edilmelidir. |
| Enstitünün  idari teşkilatlanmasına ilişkin | 124 sayılı Kanun  Hükmünde Kararname-  26,27,28,29,30,  31,32,33,34,  35,36,37,38,  39,40 maddeleri | Enstitünün  idari teşkilatlanmasına dair senato tarafından onaylanmış şema bulunmaktadır. |  |
| Yükseköğretim kurumları, yurtdışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla işbirliği tesis ederek uluslararası ortak eğitim ve öğretim programları yürütebilirler. | 2547/ 43/d madde | Üniversitenin yurt dışındaki bazı yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla  lisansüstü düzeyinde işbirliği vardır. | Üniversitenin yurt dışındaki bazı yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla işbirliği yaptığı lisansüstü programların sayısı artırılmalıdır. |
| Yükseköğretim kurumlarında pratik, uygulamalı dersler ve staj; öğrencinin tercih edeceği ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile bunlara muadil özel kuruluşlarda yapılabilir. | 2547/ Ek madde 23 | Üniversitenin ilgili fakülte ve yüksekokullarındaki öğrenciler staj ve uygulamalı eğitimlerini kamu ve özel sektörde yapabilmektedir. | Öğrencilerin staj ve uygulamalı eğitimlerini yapabildikleri kamu ve özel sektör kuruluşu sayısı artırılmalıdır. |

## Paydaş Analizi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9’uncu maddesi gereğince; “Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı’nda paydaşlar detaylı bir şekilde incelenmiştir.

Enstitümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmalarında paydaş analizi dört aşamada yapılmıştır: Paydaşların tespiti; paydaşların tespitinde enstitümüzün sunduğu ürün/hizmetler dikkate alınmıştır. Planda bütün paydaşlarımıza yer vermek mümkün olmadığından bazı paydaşlarımız gruplandırılarak belirlenmiştir. Paydaşlar, Tablo 5’deki Paydaş Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak önceliklendirilmiştir. Etki, enstitümüzün ürün ve hizmetleriyle paydaşı etkilemesini, paydaşın alacağı kararlarla enstitümüzü etkileme gücünü, önem ise enstitümüzün paydaşın beklenti ve taleplerini karşılaması konusuna verdiği değeri ifade etmektedir.

Tablo 3. Paydaş Etki/Önem Matrisi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Önem/Etki | Zayıf | Güçlü |
| Düşük | İzle | Bilgilendir |
| Yüksek | Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et | Birlikte Çalış |

Tablo 4. Paydaş Önceliklendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Paydaşlar | İç Paydaş (İp)/ Dış Paydaş (Dp) | Önem  Derecesi | Etki  Derecesi | Önceliği |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü | DP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Akademik Personel | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Eğitim Bilimleri Enstitüsü Mezunları | DP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Eğitim Bilimleri Enstitüsü Öğrencileri | DP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Eğitim Fakültesi Dekanlığı | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| İdari Personel | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Kalite Komisyonu | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Millî Eğitim Bakanlığı | DP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Personel Daire Başkanlığı | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | İP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| YÖK | DP | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |

## Kuruluş İçi Analiz

### Organizasyon Şeması

Şekil 1 *Organizasyon Şeması*

## İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Enstitümüzde 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 enstitü sekreteri, 1 sekreter, 1 Tahakkuk ve Personel , 2 Öğrenci İşeri ve 1 hizmetli görev yapmaktadır. Bu yapılanmanın dışında Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Müdürü, 1 yardımcısı ve üniversitemizin ilgili birimlerinden 3 öğretim üyesi ile birlikte 6 öğretim üyesinden oluşmaktadır. Enstitü Kurulu ise, Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcıları ve ilgili anabilim dalı başkanlarından oluşmaktadır. Enstitümüzde ayrıca 1 öğrenci temsilcisi mevcuttur.

Tablo 5. İdari Personel Sayısı ve Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (2024)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim Durumu | | | | | |
| İdari Personel | **İlköğretim** | **Lise** | **Önlisans** | **Lisans** | **Lisansüstü** |
| 6 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |

Enstitü Yönetmeliğinin yenilenmesi, Tez Yazım Esasları, Tez Teslimine İlişkin Kılavuz, Akademik Formlar, Öğrenci Formlarının oluşturulması, öğrenci ders seçme ve öğretim üyeleri not girme işlemleri merkezi sistemle yapılmaktadır. Enstitüde kayıtlı 3424 öğrencinin işleri büyük özveriyle ve 6 memurla yürütülmektedir.

### 

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süreleri (2024)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Hizmet Süresi | | | | | |
| İdari Personel | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 Yıl ve Üzeri** |
| Kişi Sayısı | - | - | 1 | 2 |  | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Tablo 7. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|  | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı |  |  |  | 2 | 4 |  |
| Yüzde |  |  |  | %50 | %25 |  |

## Öğretim Kadrosu

Ana bilim ve bilim dallarına göre yapılandırılan lisansüstü programlarımızda öğretim üyelerimizin büyük çoğunluğu Üniversitemiz ilgili fakültelerinin öğretim üyeleridir. Ancak uzmanlık alanları dikkate alınarak enstitümüzde görevlendirilen öğretim üyeleri de bulunmaktadır. Enstitümüzün lisansüstü programları doğrudan 1 fakültenin bölümleriyle bağlantılıdır. Bu da Eğitim Fakültesidir.

Tablo 8. Programlarda ders veren öğretim üyelerimizin Dağılımı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Prof.Dr. | Doç.Dr. | Dr. Öğretim Üyesi | Öğr. Gör. Dr. |
| Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı |  |  |  |  |
| Rehberlik vePsikolojik Danışmanlık Bilim Dalı | 1 | 5 | 3 |  |
| \*Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Bilim Dalı | 3 | 1 | 9 | 1 |
| Matematik ve Fen Bilimleri Anabilim Dalı |  |  |  |  |
| Matematik Eğitimi Bilim Dalı | 4 |  | 6 |  |
| Yabancı Diller Eğitimi Anabilim Dalı |  |  |  |  |
| \*İngiliz Dili Eğitimi Bilim Dalı | 1 | 2 |  | 1 |

\*Enstitümüz bünyesinde yeni açılan programların tahmini öğretim üyesi sayısıdır.

Tablo 9. Akademik Birim Program Listesi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Program Adı | Program Türü | Program Seviyesi | Program Dili | Ortak Derece | Çift Anadal/ Yandal | Alanı |
| Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık | Tezli Yüksek Lisans | Lisanüstü | Türkçe | - | - | - |
| Matematik Eğitimi | Tezli Yüksek Lisans | Lisansüstü | Türkçe | - | - | - |
| İngiliz Dili Eğitimi | Tezli Yüksek Lisans | Lisansüstü | Türkçe |  |  |  |
| Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi | Tezli Yüksek Lisans | Lisansüstü | Türkçe |  |  |  |

Tablo 10. Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Program Adı | Lisans Öğrenci Sayısı | Lisansüstü Öğrenci Sayısı |
| Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık |  | 40 |
| Matematik Eğitimi |  | 48 |
| TOPLAM |  | 88 |

Tablo 11. Eğitim Bilimleri Enstitüsü Danışmanlıkların Dağılımı (2024)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Öğretim Üyesi Sayısı | Danışmanlık Yükü | Öğretim Üyesi Başına Ortalama Danışmanlık |
| Eğitim Bilimleri Enstitüsü | 14 | 88 | 6,28 |

## Fiziki Kaynak Analizi

Enstitümüz Şubat 2012 itibariyle Alaaddin Keykubat Kampüsünde bulunan Enstitüler Binasına taşınmıştır. Buradaki kısıtlı imkânlar sebebiyle toplamda 102,00 m2 alanda 6 adet oda bulunmaktadır.

Tablo 12. Fiziki Kaynak Analizi Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sayısı  (Adet) | Alanı  (m2) | Kullanan Sayısı |
| Servis | **1** | **2** | 1 |
| Çalışma Odası | **5** | **100,00** | 5 |
| Toplam | 6 | 102,00 | 6 |

## Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Üniversitemiz Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi (ULAKBİM) erişim hızı 2.000 Mbit/sn düzeyindedir. Merkez Kampüsümüzde bulunan birimler ile ilçeler arasındaki internet iletişim yapısı kontrol edilerek sürekli çalışır vaziyette tutulmaktadır. Sistemin dış müdahalelere karşı korunması için Firewall ve Saldırı Tespit Sistemi (IDS) kurulmuştur.

Üniversitemiz Merkez Kampüsünde kablosuz internet alt yapı sistemi aktif hale getirilmiş, merkezi kontrollü yapı devreye alınarak tüm birimlerde kablosuz ağ kesintisiz bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. Diğer üniversitelerden misafir gelen personel ve öğrencilerin internet kullanımına yönelik olarak da EDUROAM kablosuz ağ yayını hizmeti verilmektedir.

Network trafiğinin daha etkin denetimi için network segmentasyonu gerçekleştirilmiş ve multicast, unicast ve broadcast trafiklerin denetimi sağlanmıştır. Üniversitemiz birimlerinin ihtiyacı olan programlarda Delphi, Net, Asp, Php, Oracle veri tabanları kullanılmaktadır.

İdari ve akademik görevlerimizi ifa etmek, veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere Üniversitemiz bünyesinde otomasyon yazılımları üretilmiştir. Enstitümüz günlük işleri bu bilgi yönetim sistemleri kullanılmak suretiyle yürütülmektedir.

Enstitümüzde idari, eğitim ve araştırma amaçlı kullanılan masaüstü bilgisayar sayısı 7 adet, adettir. İdari, eğitim ve araştırma amaçlı kullanılan diğer teknoloji ve bilişim kaynakları, Tablo 13’de gösterilmiştir.

Tablo 13.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cinsi | İdari Amaçlı  (Adet) | Eğitim Amaçlı  (Adet) | Araştırma Amaçlı  (Adet) |
| Fotokopi makinesi | 1 |  |  |
| Faks | 1 |  |  |
| Fotoğraf makinesi | - |  |  |
| Kameralar | - |  |  |
| Televizyonlar | 0 |  |  |
| Tarayıcılar | 1 |  |  |
| Müzik Setleri | - |  |  |
| Mikroskoplar | - |  |  |
| DVD ler | - |  |  |
| Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları | 0 |  |  |
| Haberleşme cihazı tel. Hattı | 1 |  |  |
| Yazıcı | 7 |  |  |
| Bilgisayar | 7 |  |  |

## Mali Kaynak Analizi

Enstitümüzün öğrenci harçları dışında mali kazanç yaratma olanağı olmamıştır. Öğrenci harçları rektörlük bütçe gelirleri arasında yer almaktadır. Bütçeden enstitümüze ayrılan bütçe tutarının hemen hemen tümü personel gideri olarak kullanılmakta, her yıl bu giderler için ayrılan ödenek yetmediğinden ek ödenek istenmektedir.

Tablo 14. Gelir Kaynakları\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2023**  **ÖDENEK**  **TOPLAMI**  **(A)** | **2023**  **GERÇEKLEŞME TOPLAMI**  **(B)** | **GERÇEK. ORANI**  **(B/A\*100)** |
| **TL** | **TL** | **%** |
| **BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI** | **1.624.677,00** | **1.570.281,85** | % 96,65 |
| **01 - PERSONEL GİDERLERİ** | 1.497.521,00 | 1.444.315,23 | % 96,44 |
| **02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ** | 123.156,00 | 122,660,62 | % 99,59 |
| **03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** | 4.000,00 | 3,306,00 | % 82,65 |
| **04 - CARİ TRANSFERLER** | - | - | - |

## Akademik Faaliyetler Analizi

Enstitümüz tarafından sunulan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, girişimcilik ve toplumsal katkı konularını içeren detaylı Akademik Faaliyetler Analizi, Enstitümüz Kalite Komisyonunca hazırlanarak, stratejik plan uygulama döneminde faydalanılmak üzere tablo 16’da belirtilmiştir.

Tablo 15. Temel Akademik Faaliyetler

|  |  |
| --- | --- |
| İç Çevre | |
| Güçlü Yönler | Zayıf Yönler |
| Eğitim‐öğretimi modern düzeyde yürütebilecek  güçlü, genç ve dinamik öğretim kadrosuna sahip olması | Değişim programları kapsamında, öğretim elemanı ve öğrencilerin uluslararası dolaşım hareketliliğinin yetersizliği |
| Öğretim elemanlarının yaptıkları çalışmaları  uluslararası kabul edilen indekslerce taranan yüksek etki değerli dergilerde yayınlıyor olması | Anabilim Dalı izleme çalışmaları sonunda Planla-  Uygula-Kontrol et-Önlem al Döngüsü (PUKÖ) döngülerini tamamlayamaması |
| Yüz-yüze eğitim verilmesi | Mali imkânların yetersizliği |
| Öğrenci merkezli yaklaşımların uygulanması | Öğrenci kontenjanlarının sürekli ve plansız artması |
| Ders anlatımında bilişim teknolojilerinin etkin kullanılması | Dış paydaşlardan işverene yönelik bilgi ve iletişim havuzunun yeterli düzeyde oluşturulmaması |
| Mezunlarının iş/eğitim sınavlarındaki başarı durumu | Uluslararası değişim programlarında yeterli anlaşma olmaması |
| Enstitümüz merkezde olması ve erişilebilirliğinin kolay olması | Mezunlarla sağlıklı izleme, iletişim ve işbirliği çalışmalarının yeterli olmaması |
| Öğretim üyeleri/elemanlarının ulusal/uluslararası konferans, kongre, sempozyum gibi akademik  etkinliklere katılım sayısının yüksek olması | Lisanüstü program mezunlar ile etkin bir iletişim ağının bulunmaması |
| Kampüste, elektronik ve basılı kaynaklara erişim sağlayabilen 24 saat hizmet veren kütüphanesinin bulunması | Uluslararası değişim programlarına yabancı öğretim üyesi ve öğrencilerin katılımının yeterli düzeyde olmaması |
| Bilgi işlem ve internet alt yapısı | Enstitümüzün müstakil binasının olmaması ve fiziki alan yetersizliği |
| Akademik ve idari personelin öğrencilere yönelik iletişim kanallarının açık olması | Otomasyon sisteminin yetersiz ve eksiklerinin bulunması |
| Gelişme ve değişmelere açık olunması | Akdemik ve İdari personel yetersizliği |
| Sistemli çalışan öğrenci işleri biriminin bulunması |  |
| Verimliliğin esas alınarak, şeffaflık ve katılımcılığın ön planda tutulması; araştırma-eğitim-uygulama bütünselliğinin kurulması | Teknik, idari personel ve araştırma görevlisi eksikliğinin bulunması |

## Fırsat-Tehditler

Tablo 16

|  |  |
| --- | --- |
| FIRSAT | TEHDİT |
| ✓ Üniversitemizin büyük bir şehirde bulunması  ✓ Programlarımıza öğrenci talebinin çok olması  ✓ ERASMUS, MEVLANA VE FARABİ değişim programları koordinatörlüklerimizin aktif olması | ✓ Enstitünün bireysel binası olmaması sebebiyle derslerin ve diğer öğrencilik faaliyetlerinin fakülte yürütülüyor olması  ✓ Uzaktan eğitim program sayımızın az olması  ✓ Lisansüstü eğitim sonrasında iş bulma ya da kariyer sağlamada mevzuatta düzenlenmiş bir farklılık olmaması. |

# V.

# GELECEĞE BAKIŞ

## Misyon

Misyonumuz sosyal, etik ve evrensel değerlere sahip olmak, eğitim bilimleri alanındaki güncel gelişmeleri uluslararası düzeyde izleyerek lisansüstü programlarımıza katılanlara kazandırmak, toplumun ihtiyaçlarına yönelik uygulanabilir projelerin üretilmesine çalışmak, özgür ve eleştirel düşünmeyi, araştırma yapmayı teşvik etmek ve bunların sonuçlarını kamuoyu ile paylaşmaktır.

## Vizyon

Selçuk Üniversitesine bağlı Enstitümüzün çağın gerektirdiği şekilde ilmî araştırmalar yapabilen bir kurum haline gelmesini, yurt içi ve yurt dışındaki seçkin üniversitelerin enstitüleri arasına girmesini sağlamaktır. Bir başka deyişle vizyonumuz programları uluslararası düzeyde tercih edilen, güvenilir, saygın bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır.

**Temel Değerler**

* Eğitim Bilimleri Enstitüsü stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlere bağlıdır:
* Bilimin evrenselliği ve akademik özgürlük
* Kurumsal özerklik
* Şeffaf, hesap verebilir, katılımcı ve paydaş işbirliğine dayalı bir yönetişim
* Sürdürülebilir kalite yönetimi
* Öğrenci odaklılık
* Doğaya duyarlılık
* Farkındalık yaratan Eğitim sorumluluk bilinci
* Etik değerlere bağlılık

# VI.

# FARKLILAŞMA STRATEJİLRİ

Selçuk Üniversitesi, tarihî misyonu gereği eğitim ve topluma hizmet işlevlerini sürdürürken bilimsel araştırma temelinde geleceğini inşa eden; araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet görevlerinde öncü, araştırma odaklı bir üniversitedir.

Farklı disiplinlerdeki araştırmacı potansiyelinin nitelik ve niceliği, deneyimli akademik personel yapısı, disiplinlerarası çalışma kültürü ve sahip olduğu uygulama ve araştırma merkezleri altyapı zenginliği, bilimsel araştırmaya ayrılan bütçesi, ulusal ve uluslararası alanda yer alan yıllık yayın sayısı, nitelik ve nicelikçe yükselen lisansüstü öğrenci sayısı araştırma öncelikli üniversite yapısını belirginleştirmiştir.

TÜBİTAK veya benzeri ulusal ve uluslararası burslar ile araştırma amaçlı yurtdışına gitmek isteyen araştırmacılar, Mevlana, Erasmus, Farabi gibi programlar ile ders vermek üzere Üniversitemize gelen ve yurt dışına giden akademisyenler ve öğrenciler teşvik edilmektedir.

Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde mezuniyetten önce lisansüstü tez çalışmalarına öğrencinin danışmanı ile birlikte hazırladığı yayın şartı getirilmiştir.

Böylece doktora tezi niteliği bir anlamda tescillenirken, Üniversitemiz adresli indeksli yayınların artması da sağlanmıştır.

Üniversitemiz aracılığıyla enstitümüz öğrenci ve personeline 24 saat süreyle sunduğu kütüphane hizmetlerini geliştirme çalışmalarına devam etmektedir..

Üniversitemiz bünyesindeki uygulama ve araştırma merkezlerinin çalışmaları neticesinde, Üniversitemizin başlangıçtaki “eğitim odaklı” yapısı zamanla “araştırma odaklı” akademik yapıya doğru evrilmiştir. “Uygulama ve Araştırma Merkezleri” ile ilgili uygulamalar sonucunda Üniversitemiz lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı her geçen gün artmaktadır. Buna bağlı olarak hem akademik yayın sayısı hem de yayınlara yapılan atıflarda artış elde edilmiştir.

## Başarı Bölgesi Tercihi

Üniversitemiz, eğitim sistemlerini, bilimsel araştırma ve yenilikçi girişim alanlarını mevcut başarısını artırmak yönünde kullanmaktadır.

Lisansüstü tez çalışmalarına üniversite bünyesinden BAP aracılığıyla önemli destek sağlanmaktadır.

## Değer Sunumu Tercihi

Eğitim öğretim ve araştırma faaliyetleri sosyo-ekonomik gelişmeye paralel olarak toplumun ihtiyaçları doğrultusunda değişmiştir. Enstitümüz de bu çerçevede toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yeni stratejiler geliştirmektedir. Bu açıdan;

− Konum ve başarı bölgesi tercihleri doğrultusunda disiplinlerarası araştırmaların yapılabileceği nitelikli araştırma merkezlerinin sayısının artırılması ve mevcutların amaç ve hedefleri doğrultusunda gözden geçirilerek yeniden yapılandırılması,

− Eğitim ve öğretimde, araştırma üniversitesi olmanın bilinci ile lisansüstü öğrenci nitelik ve niceliğinin artırılması,

− Özgün ve disiplinlerarası araştırma projeleriyle iş birliği imkânları, nitelikli yayın ve çıktıların artırılması,

− Lisansüstü düzeyinde öğretimde eleştirel ve yenilikçi düşünme becerilerini geliştirecek derslerin programa eklenmesi,

− Bütünleşik doktora programlarının başlatılması,

− Doktora sonrası araştırma imkânlarının artırılması,

− Araştırma ve destekleme programlarının yeni konuların araştırıldığı alanlara kaydırılması,

− Akademik rehberlik ve kariyer planlama danışmanlığı gibi öğrenci destek hizmetlerinin profesyonel ekiplerce yürütülmesi ile etkili kariyer danışmanlığı çalışmalarının geliştirilmesi,

− Öğrencilere lisansüstünde de yeni destek ve fırsatların sağlanması,

− Mevcut lisansüstü programların gözden geçirilerek disiplinlerarası sertifika programlarının açılması, yüz yüze, uzaktan eğitim veya yarı uzaktan yarı yüz yüze eğitim yöntemleriyle yürütülebilecek programların başlatılması ve/veya artırılması,

− Öğrenci kontenjanlarının, toplumun ihtiyaç duyduğu alanlara göre planlanması ve dinamik hale getirilmesi, bu kapsamda; iç ve dış paydaşlarla işbirliğinin artırılması,

− Üniversitemizle bakanlıklar, belediyeler ve sivil toplum kuruluşlarının ortak yürüttüğü projelerin ve AR-GE merkezleri ile iletişimin artırılması amaçlanmaktadır.

### 

Tablo 17. Değer Sunumu Belirleme Tablosu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Yok Et | Azalt | Arttır | Yenilik Yap |
| Araştırma Alt Yapıları |  |  | \* |  |
| Bütünleşik Doktora Programı |  |  |  | \* |
| Disiplinlerarası Öncelikli Alan Proje Destekleri |  |  |  | \* |
| Eğitim Programları |  |  |  | \* |
| Eğitim Yöntemleri |  |  |  | \* |
| İşbirlikleri (Akademik, AR-GE ve Kültürel) |  |  | \* |  |
| Kurumsal Kimlik ve Markalaşma |  |  |  | \* |
| Lisansüstü Öğrenci Sayısı |  |  | \* |  |
| Sosyal İmkânlar ve Destekler (Burslar vb.) |  |  | \* |  |
| Uluslararası Araştırma Projeleri |  |  | \* |  |
| Yazılım ve Yapay Zekâ Temelli Projeler |  |  |  | \* |
| Yayın Sayısı ve Kalitesi |  |  | \* |  |

## Temel Yetkinlik Tercihi

* Eğitim Bilimleri Enstitüsü stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlere bağlıdır:
* Bilimin evrenselliği ve akademik özgürlük
* Kurumsal özerklik
* Şeffaf, hesap verebilir, katılımcı ve paydaş işbirliğine dayalı bir yönetişim
* Sürdürülebilir kalite yönetimi
* Öğrenci odaklılık
* Doğaya duyarlılık
* Farkındalık yaratan Eğitim sorumluluk bilinci
* Etik değerlere bağlılık

# VII.

# STRATEJİ GELİŞTİRME

## Hedef Kartları

## Hedef Kart-1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 1: Lisansüstü Eğitim-öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak. | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 1.1** Öğrencilerimizin donanımlı ve alanında uzman olarak mezun olmalarını sağlamak. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. 1.1.1 *Öğrencilerin tezlerinin bilimsel değerinin artırılabilmesi için seminerlerin tez formatında yapılması ve seminerin sunum yapılarak sonuçlandırılması ( % )* | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. 1.1.2 *Lisansüstü seçmeli ders çeşitliliğinin arttırılması ( adet )* | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G.1.1.3 *Öğrencilerin yayın şartını tek yazarlı olarak yapmaya teşvik edilmesi*  (%) | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G.1.1.4 *Öğrencilerin uluslararası değişim programlarına teşvik edilmesi*  (adet) | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Öğrencilerin akademik seminer çalışmalarını dinleyiciler tarafından yayınlanmadan kullanabilir olması.  2-Seçmeli ders sayısının fazla olması bir dersteki öğrenci yoğunluğunun az olmasına ve ekonomik zarara sebep olabilir. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Tüm akademik birimlere seminerin sunum yapılmasına ilişkin teşvik edici yazılar yazılacaktır.  2-Enstitümüz web sayfasında uluslararası değişim programlarına ilişkin duyuru bölümü açılacaktır.  3-Yönetmelikte yüksek lisans öğrencilerin yayın şartının en az uluslararası bir sempozyum/konferans da bildirim sunması ya da bilimsel dergi de yayın yapma şartı eklenecektir.  4-Lisansüstü ders havuzunda seçmeli dersi az olan programların seçmeli ders sayısının artırılması yönünde çalışma yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Öğrencilerin seminer çalışmaları tez yazım formatında yapılması durumunda tezin bir provası olarak görülmekte olup, daha başarılı tezler ortaya çıkmaktadır.  2-Mevcut durumda seminerin sunumu anabilim dalı başkanlıklarınca değerlendirilmekte olup, bazı anabilim dalları semineri açık salonda sunum istemekle birlikte, bazı anabilim dallarında sadece seminer değerlendirme jürisi ile yürütülmektedir.  3-Enstitümüz bünyesinde bulunan programların çoğunluğunda seçmeli ders sayısı yeterince bulunmakta olup, daha az olan bölümler enstitü müdürlüğünce teşvik edilmelidir.  4-Enstitümüz de mezuniyet için yayın şartı aranmakta olup, yüksek lisans programlarında ulusal sempozyum ya da konferanslardaki bildirilerde kabul edilmektedir.  5-Üniversitemiz bünyesinde ERASMUS, FARABİ, MEVLANA uluslararası değişim koordinatörlükleri bulunmakta olup, öğrenciler başvuru yapabilmektedir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1- Bu performans göstergesinin uygulanabilmesi için enstitü müdürlüğünün anabilim dalı başkanlıklarına teşvik edici bilgilendirilmeler yapması gerekmektedir.  2-Fakültede bulunan bütün akademisyenlerin katılabilmesine imkan tanınmalıdır.  3-Uluslararası değişim programları başvuru ve duyuruları enstitümüz web sayfasında daha aktif duyurular yapılmalıdır. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 1: Lisansüstü Eğitim-öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak. | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 1.2** Lisansüstü program sayısını çağın gereklerine, uluslararası standartlara uygun artırmak | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. *1.2.1 Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması ( adet)* | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. *1.2.2 Doktora ve yüksek lisans program sayısının artırılması*  *(adet)* | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Üniversitemiz de birden çok kampüs bulunması sebebi ile aynı alandaki değişik kampüslerdeki öğretim üyelerinin bir araya gelmesi ile açılan programların yürütülmesi. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Enstitünün ilgi alanına giren fakülte, yüksekokul ve diğer akademik birimlerde ki öğretim üyelerinin alanları düzenli olarak takip edilip program açma yeterliliğini sağlayan alanlarda lisansüstü program açma dosyalarının hazırlanması, | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Enstitümüz de halen devam eden bir disiplinler arası program bulunmaktadır.  2-Fakültelerde ki bölümlerin Lisansüstü program açma yeterliliği sağlayan alanlarında yüksek lisans veya doktora programları çoğunlukla mevcuttur. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Disiplinler arası program sayısının çoğaltılabilmesi için, enstitü müdürlüğünce enstitü faaliyet alanına giren bölüm başkanlıkları ve fakülte dekanlıklarına bilgilendirmeler yapılmalıdır.  2-Doktora program açma şartlarını sağlayan alanlarda program dosyasının hazırlanması sağlanmalıdır. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 1: Lisansüstü Eğitim-öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak. | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 1.3** Eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim alanlarının fiziki altyapısını ve teknolojik donanımını geliştirmek | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. *1.3.1 Enstitünün hizmet binasının, altyapı ve fiziksel ve teknolojik imkanlarının geliştirilmesi (%)* | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. *1.3.2 Öğrencilerin enstitü ile işlemlerinin tamamını bilişim teknolojileri vasıtasıyla yürütebilmesi* (%) | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Müstakil bir bina için maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile enstitülerin iş birliği sonucu öğrenci otomasyonunun fonksiyonel hale getirilmesi ve web tabancı olması.  2-Enstitü müdürlüğünün müstakil binası olması yönünde veya fakültelerde Lisansüstü ders ve sınavların yürütülebileceği alanların oluşturulması. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Enstitümüz alanı sadece idari çalışanlara yetecek kadar düzenlenmiş olup, eğitim- öğretim ve sınav/ savunma yapılabilmesine ilişkin alanlar mevcut değildir.  2-Öğrencilerin eğitim gördüğü bir çok fakülte enstitü binasına uzak olması sebebi ile enstitü ile yürütülmesi gereken evrak işlerinin tamamının fakülte idari birimlerinin desteği ile bilişim teknolojileri kullanılarak yürütülmesi. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Lisansüstü faaliyetlerinin eğitim-öğretim de yürütülebildiği müstakil bir enstitü binası olması.  2-Lisansüstü öğrenci otomasyonu fonksiyonel hale getirilmesi. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 2: Tüm süreçlerinde paydaş etkileşimli, katılımcı, kalite odaklı, uluslararası katkılar sunan ve dijital dönüşüm yönlü yönetişim anlayışını yerleştirmek | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 2.1.** Paydaşların kaliteyi artırmaya odaklı katılımlarına fırsat tanınması ve kurumsal gelişimi artırmak | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. *2.1.1 Yüksek lisans eğitiminde niteliğin artırılması için mezuniyet şartı olarak yayın yapma gerekliğinin Tr dizinli dergi veya uluslararası sempozyumda sunum yapmak şartı ile karşılanması. (%)* | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. *2.1.2 Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı ( adet)* | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. *2.1.3 Lisansüstü tezlerden üretilerek desteklenen proje (adet)* | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Öğrencilerin Mezuniyet şartlarının ağırlaşması sebebi ile mezun olamama durumunda karşı karşıya kalması.  2-Yeterli dergi/sempozyum/konferans bulunamaması.  3-Tezden üretilen yayın, veya desteklenen projelere enstitü müdürlüğünün ulaşamaması. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim yönetmeliğinde değişiklik yapılması.  2-Öğretim Üyesi ve öğrencilerin tezden üretilen projelerinin ödüllendirilmesi. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Enstitümüz doktora öğrencilerin mezuniyeti için SSCI, ESCI, SCI/SCI-expanded veya TR dizin dergilerde yayın şartı aranmaktadır. Yüksek Lisans programlarında ise ulusal ya da uluslararası sempozyum/konferans da bildiri sunulması yeterli görülmektedir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim- Öğretim yönetmeliğinde düzenleme yapılmalıdır.  2-Akademik birimlerde tezlerden üretilen proje ve yayınlar hakkında enstitüye bilgi verilmesi. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 2: Tüm süreçlerinde paydaş etkileşimli, katılımcı, kalite odaklı, uluslararası katkılar sunan ve dijital dönüşüm yönlü yönetişim anlayışını yerleştirmek | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 2.2.** Paydaşların kaliteyi artırmaya odaklı katılımlarına fırsat tanınması ve kurumsal gelişimi artırmak | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. 2.2.1 İyileştirme alanlarının tespiti için öğrenci ve öğretim üyelerine anketler yapılması (adet) | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. *2.2.2* Üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığının otomasyon verimlilik oranının artırılması (%) | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. *2.2.3* Öğrenci öğretim üyesi iletişiminin sürekliliğinin sağlanması (%) | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Hedeflerin yerine getirilmesinde enstitümüz bünyesinde yetişmiş idari personel temini. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Enstitümüz web sayfasında kendi öğrencilerimiz ve öğretim üyelerimize yönelik anketler yayınlanacak.  2-Bilgi işlem daire başkanlığı ile birlikte lisansüstü öğrenci otomasyonu güncellenecek.  3-Enstitü web sayfamızda ve anabilim dalı başkanlıklarının sayfalarında öğretim üyeleri/danışmanların iletişim bilgileri yayınlanacak. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Enstitümüzün hazırlamış olduğu anketler bulunmamakta olup, üniversite rektörlüğünün öğretim üyesinin hazırlamış olduğu anketler web sayfamızda bulunmaktadır.  2-Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmış olan lisansüstü öğrenci otomasyonu eski sürüm olması sebebi ile istenen güncellemeler yapılamamaktadır.  3-Her Eğitim-Öğretim yılı başında enstitümüz bünyesinde bulunan öğretim üyelerinin iletişim/e-mail bilgileri web sayfamızda yayınlanmakta olup, öğrencilerin danışmanı ile yüz yüze görüşebilmesi içinde saat dilimleri oluşturulmuştur. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Enstitüye özgü anketlerin olması.  2-Öğretim Üyesi bilgilerinin web sayfasında güncel tutulması. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-6

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 2: Tüm süreçlerinde paydaş etkileşimli, katılımcı, kalite odaklı, uluslararası katkılar sunan ve dijital dönüşüm yönlü yönetişim anlayışını yerleştirmek | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 2.3.** Eğitim-öğretimin uluslararası nicelik ve niteliğini artırmak. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. 2.3.1 Lisansüstü eğitim ve organizasyonlar ile uluslararası iş birliğinin sağlanması (adet) | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. *2.3.2 Uluslararası ortak çalışmaların sayısını artırmak (adet)* | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1- Uluslararası program ya da iş birliği için, Yükseköğretim Kurulu mevzuatı izin vermekle birlikte yürütülmesi ağır yükümlülükler taşımamaktadır.  2-Yurtdışından kadrolu öğretim üyesi çalıştırılması Rektörlük ve Dekanlıkların faaliyet alanında bulunması hedefin gerçekleştirilmesinde yoğun iş birliğinin gerektirmektedir. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Enstitümüz faaliyet alanında bulunan fakültelerle iş birliğine gidilerek uluslararası sempozyum/konferanslar düzenlenmesi. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Enstitümüz bünyesinde Uluslararası ortak program bulunmamaktadır. Ortak çalışma sempozyum vb. faaliyetlerde yapılmamaktadır.  2-Enstitümüzdeki lisansüstü programlarda yurtdışından öğretim üyeleri bulunmaktadır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Uluslararası iş birliğini geliştirecek birim oluşturulması. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-7

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 2: Tüm süreçlerinde paydaş etkileşimli, katılımcı, kalite odaklı, uluslararası katkılar sunan ve dijital dönüşüm yönlü yönetişim anlayışını yerleştirmek | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 2.4.** Yazılım/otomasyon sistemlerini sürekli iyileştirmelerle entegre bir yönetişim sistemini oluşturmak | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. 2.4.1 *Öğrenci otomasyonu, ek ders otomasyonu, ön kayıt, Bologna ve diğer otomasyonların entegre bir şekilde çalışmasının sağlanması (%)* | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Satın alınması durumunda yüksek maliyet olması.  2-Enstitümüzün kendi imkanları ile yürütememesi. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Web tabanlı otomasyon sistemi oluşturulması ve öğrencinin tek şifre girişi ile enstitüyü ilgilendiren bütün işlemlerinin tamamlanmasının sağlanması. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Üniversitemiz de öğrenci otomasyonu ek ders, ders içerikleri, kütüphane otomasyonu, kimlik otomasyonu, BAP, Ön Başvuru vb. bir çok otomasyon bulunmakla birlikte lisansüstü öğrenci otomasyonumuzun bu otomasyonlarla ilişkilendirilmesi gerekmektedir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Üniversitemizin idari birimleri ile yoğun iş birliği gerektirmektedir. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-8

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 3: Eğitim Bilimleri Enstitüsü Kurumsal Yapısı, Etkinlik, Verimlilik ve toplumsal katkısı ile Tanınırlığını Artırma | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 3.1.** Protokoller yapılarak akademik bilgi birikiminden daha çok bireyin faydalanması | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. 3.1.1 *Meslek odaları ve kuruluşları ile protokoller yapmak (adet)* | %25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Protokol imzalanan kurum kuruluşun öğrenci seçimi ve bildirim yaparken Eğitim-Öğretim yönetmeliğinin dışında bildirim yapması.  2- Protokol imzalanan kurum kuruluşun kurallarına uymaması. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Konya ilinde bulunan ve üye sayısı fazla olan meslek kuruluş/odalarla Eğitim-Öğretim protokolleri imzalanması.  2-Mevcut protokollerin devamının sağlanması. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Enstitü müdürlüğümüz protokoller konusunda yetkinliği olan bir birim olup, tezsiz yüksek lisans, yüksek lisans ve doktora programları için protokoller bulunmaktadır. Bu protokolleri geliştirmek ve uluslararası boyutuna taşımak. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Protokoller için saha araştırması yapılması.  2-Meslek kuruluşları/odaları ile görüşmeler yapılması. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-9

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 3: EğitimBilimler Enstitüsü Kurumsal Yapısı, Etkinlik, Verimlilik ve toplumsal katkısı ile Tanınırlığını Artırma | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 3.2.** Aidiyet ve bağlılık duygusunu geliştirmek | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. 3.2.1 Öğrenci merkezli yönetim anlayışı ile öğrencilerin yönetişim içerisinde olmasını sağlamak  (adet) | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1- | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1- Öğrencilerin amaç ve hedefler doğrultusunda görüşlerinin alınarak yönetişime katkıda bulunmaları sağlanacaktır.  2-Yapılan anketler sonucu talepler yönetim birimlerince değerlendirilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-Selçuk Üniversitesinin büyük bir üniversite olması sebebi ile öğrencilerin kendilerinin bu büyük ailenin bir üyesi olmasından dolayı şanslı gördükleri ve Selçuk Üniversitesinin amaç ve hedefleri doğrultusunda çalışabilecekleri bir ortam vardır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Öğrencilerin anketlere katılmaları teşvik edilmelidir.  2-Akademik birimlerin öğrencilerin taleplerinin enstitü müdürlüğüne iletmeleri hususu teşvik edilmelidir. | | | | | | | | |

## Hedef Kart-10

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | Amaç 3: Eğitim Bilimler Enstitüsü Kurumsal Yapısı, Etkinlik, Verimlilik ve toplumsal katkısı ile Tanınırlığını Artırma | | | | | | | | |
| Hedef | **Hedef 3.3.** Mezunlarla ilişkileri kariyer gelişimi faaliyetleri ile entegreli olarak geliştirmek | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| P.G. 3.3.1 Mezunların enstitü anketlerine katılımını sağlamak (adet) | %50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| P.G. 3.3.2 Mezunların öneri ve değerlendirmelerini, yönetişim değerlendirmelerine dahil etmek (adet) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorumlu Birim | Enstitü Yönetimi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler, Uluslararası Ofis | | | | | | | | |
| Riskler | 1-Mezun Öğrencilere ulaşılamaması. | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1-Öğrencilerin mezuniyet aşamasında web sayfasında oluşturulan mezun öğrenci alanına kayıtlarının sağlanması.  2-Mezun öğrencilerden alınan dönütler dikkate alınarak iyileştirme çalışmaları yapılması. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini |  | | | | | | | | |
| Tespitler | 1-2023 yılından itibaren Lisansüstü öğrencilerinin mezuniyet töreni düzenlenmektedir.  2- Üniversite web sayfasında mezun öğrenciler için anket bulunmaktadır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1-Enstitümüz web sayfasında mezun öğrenci alanının oluşturulması. | | | | | | | | |

## Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planın uygulama döneminde sadece Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme faaliyetleri yürütülecektir. Gerekli olan bütçe Üniversitemiz tarafından finanse edilmektedir.

# VIII.

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planın uygulanmasının sistematik takibi ve kurumsal faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesi, etkili ve objektif bir izleme ve değerlendirme süreci ile gerçekleştirilecektir. İzleme faaliyetleri, tanımlanmış performans göstergeleri aracılığıyla önceden belirlenmiş aralıklarda stratejik plan kapsamındaki hedeflere erişimi izlemeyi, belirlenen dönemler itibarıyla raporlamayı ve yöneticilerin değerlendirmesine sunmayı içerir. Değerlendirme, stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşılmasında performans göstergelerinin ilgililiğini, sürdürülebilirliğini ve etkinliğini nesnel olarak analiz faaliyetleridir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleriyle stratejik plan amaç ve hedeflerinin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi sayesinde, stratejik plan amaç ve hedeflerine ulaşmak için yöneticilerin bilgiyle desteklenmesi ve gerektiğinde iyileştirici tedbir amaçlı kararlar alması sağlanır.

Bu amaçla, Enstitümüzün Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Grubu tarafından Enstitü stratejik planı her yıl altışar aylık ve yıllık sürelerde birikimli bir şekilde izlenecek ve hazırlanan raporlar vasıtasıyla kayıt altına alınarak üniversite Strateji Geliştirme Kuruluna sunulacaktır. Her yılın ilk altı ayında ulaşılan performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşılıp ulaşılamayacağının analizi yapılacak ve değerlendirilecektir. Bu sayede, hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler belirlenecek ve önleyici eylem planları hazırlanarak planın başarıya ulaşması için gereken tedbirler alınacaktır.

# IX. EKLER

Ek 1. Stratejik Çalışma Grubu

Ek 2. İzleme ve Değerlendirme Grubu

Ek 3. Kalite Komisyonu Grubu

**Ek 1. Stratejik Çalışma Grubu**

**Ek 2. İzleme ve Değerlendirme Grubu**

**Ek 3. Kalite Komisyonu Grubu**